

Clarion-Goldfield-Dows Cowboys & Cowgirls

2018-2019

High School secundaria y secundaria Manual del estudiante



High School

Sheila Hudson
Principal

1111 Willow Drive
Clarion, Iowa 50525

Phone 515-532-2895
Fax 515-532-2897

Middle School

Steve Haberman
Principal

300 Third Avenue NE
Clarion, Iowa 50525

Phone 515-532-2412
Fax 515-532-2741

2018-19 CLARION-GOLDFIELD-DOWS SCHOOL CALENDAR

Month	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Accumulative	Holidays	Workdays & PD	Professional	Instructional Hours
August	6	7	8	9	10	0.00				
	13	14	15	16	17	0.00				
	20	21	22	23	24	2.00	2	1	14.27	
	27	28	29	30	31	7.00				45.27
September	3	4	5	6	7	0.00				45.27
	10	11	12	13	14	4.00	1			69.80
	17	18	19	20	21	5.00				100.80
	24	25	26	27	28	4.00		1		125.33
						5.00				156.33
October	1	2	3	4	5	0.00				187.33
	8	9	10	11	12	5.00				218.33
	15	16	17	18	19	5.00				249.33
	22	23	24	25	26	5.00				280.33
	29	30	31			3.00				303.07
November			1	2		1.00		1		316.00
	5	6	7	8	9	5.00				349.87
	12	13	14	15	16	5.00				380.87
	19	20	21	22	23	3.00				398.93
	26	27	28	29	30	5.00				429.93
December	3	4	5	6	7	5.00				460.93
	10	11	12	13	14	5.00				491.93
	17	18	19	20	21	5.00				521.60
	24	25	26	27	28	0.00				521.60
	31					0.00				521.60
January	1	2	3	4		2.00				534.53
	7	8	9	10	11	4.00		1		559.07
	14	15	16	17	18	5.00				590.07
	21	22	23	24	25	5.00				621.07
	28	29	30	31		4.00				645.60
February				1		1.00				652.07
	4	5	6	7	8	5.00				683.07
	11	12	13	14	15	5.00				714.07
	18	19	20	21	22	5.00				745.07
	25	26	27	28		4.00				769.60
March				1		1.00				776.07
	4	5	6	7	8	5.00				807.07
	11	12	13	14	15	5.00				838.07
	18	19	20	21	22	5.00				869.07
	25	26	27	28	29	4.00		1		902.93
April	1	2	3	4	5	5.00				933.93
	8	9	10	11	12	5.00				964.93
	15	16	17	18	19	4.00				989.47
	22	23	24	25	26	4.00				1014.00
	29	30				2.00				1026.93
May			1	2	3	3.00				1044.83
	6	7	8	9	10	5.00				1075.83
	13	14	15	16	17	5.00				1106.83
	20	21	22	23	24	4.00		1		1131.37
	27	28	29	30	31	0.00				1131.37
June	3	4	5	6	7					1131.37
	10	11	12	13	14					1131.37
							5	6	2	193.00

Aug 6-7 Registration (Monday=12:00PM-6:00PM; Tuesday=9:00AM-1:00P)
 Aug 16 & 17 New Teacher Orientation
 Aug 20-22 Teacher Workdays/PD, 1 State PD; No School
 Aug 23 Elem/MS Conferences 8:30-6:00
 HS Classes 8:30-2:00 & Open House 2:00-6:00
 Aug 23 Classes Begin
 Sept 3 Labor Day, No School
 Sept 17 Professional; No School (Non-Contract, State PD Compensated)
 Oct 26 End 1st Quarter, (45 days)
 Nov 6-8 Parent & Teacher Conferences & Prep (Dismiss @ 2:00)
 Nov 22 & 23 Thanksgiving Vacation; No School
 Dec 21 Christmas Vacation (Early dismissal @ 2:00)
 Jan 3 Classes Resume
 Jan 9 End 2nd Quarter, (45 days)
 Jan 11 PD/Workday; No School
 Mar 19 End 3rd Quarter, (45 days)
 Mar 26 Parent & Teacher Conferences & Prep (Dismiss @ 2:00)
 Mar 27 & 28 Parent & Teacher Conferences (Dismiss @ 2:00)
 Apr 19-22 Start Easter Break; No School
 Apr 23 Classes Resume
 May 1 Employee & Board, Retiree Appreciation (Early Dismissal)
 May 15 Seniors' Last Day
 May 19 Commencement
 May 27 Memorial Day
 May 23 End 4th Quarter (45 days) (Dismiss 2:00)
 May 24 Workday; No School

Snow Makeup Days: May 24, 25, 29, 30, 31, June 1, 4, etc.
Accumulative Days Per Quarter

1st Quarter	45
2nd Quarter	90
3rd Quarter	135
4th Quarter	180

- Early Dismissal: Curriculum, PD & P/T Conferences: 2:00 PM
- ◇ Professional Development Day: No Classes (CGD PD Blue)
- ◇ Professional Development Day: No Classes (State PD Red)
- ◇ Workday: No Classes
- △ Early Dismissal: Prior to Vacations: 2:00 PM
- Holidays
- Noncontract; No Classes

Parent-Teacher Conference Schedules		
	Fall Conferences	Spring Conferences
Day 0 Staff Conferences	2:00 - 4:00	2:00 - 4:00
Day 1 Teacher Prep Time	2:00 - 3:00	2:00 - 3:00
Parent Conferences	3:00 - 6:00	3:00 - 6:00
Day 2 Teacher Prep Time	2:00 - 3:00	2:00 - 3:00
Parent Conferences	3:00 - 8:00	3:00 - 8:00

Clarion-Goldfield-Dows estudiantes y padres

En nombre de la facultad, nos gustaría darle la bienvenida a Clarion-Goldfield-Dows Middle School y High School para el próximo año. Esperamos poder ayudarlo a alcanzar sus metas educativas. El distrito de Clarion-Goldfield-Dows tiene un historial de excelentes logros académicos y extracurriculares. Esperamos que cumpla con los objetivos establecidos, continúe con la tradición y haga de este un lugar mejor. Puede beneficiarse de todo lo que Clarion-Goldfield-Dows tiene para ofrecer al participar activamente en sus clases y en los programas ofrecidos. Si encuentra dificultades, busque a alguno de nuestros profesionales capacitados y haremos todo lo posible para ayudarlo. Estamos aquí para hacer que sus años en la escuela sean lo más exitosos posible y, sin embargo, educativos. Agradecemos la oportunidad de ayudarlo a medida que avanza en su carrera en la escuela secundaria.

Sincerely,

Mr. Steve Haberman

Principal

Sincerely,

Mrs. Sheila Hudson

Principal

Clarion-Goldfield-Dows Administration and Staff

Superintendent's Office		532-3423
Dr. Robert Olson	Superintendent	
Anita Frye	Business Manager	
Morgan Katz	Asst. Business Mgr	
Cindy Schaffer	Superintendent Secretary	
High School Office		532-2895
Sheila Hudson	Principal	
Peg Clutter	Secretary	
Patty Sann	Athletic Director	
Paul Hansch	Counselor	
Erin Halverson	Prevention Specialist/Nurse	
Middle School Office		532-2412
Steve Haberman	Principal	
Denise Eekoff	Secretary	
Margaret Askelsen	Counselor	
Megan Lingenfelter	Nurse	532-2463
Dwight Tew	Transportation Director	851-2390

Mission Statement

Preparando a los estudiantes hoy para mañana

Objetivos educacionales

El Distrito Escolar Clarion-Goldfield-Dows sabrá que está cumpliendo su misión cuando todos sus estudiantes sean alumnos autodirigidos que mantengan altos estándares de rendimiento y producción en las siguientes áreas:

1. Académico básico: los estudiantes demostrarán competencia en lectura, artes del lenguaje, matemáticas, ciencias, estudios sociales y tecnología moderna.
2. Comunicaciones: los estudiantes podrán escuchar, procesar sus pensamientos y transmitir su mensaje a través de una variedad de métodos.
3. Resolución de problemas / Establecimiento de metas: los estudiantes serán pensadores creativos y críticos que demostrarán su capacidad para investigar y utilizar información; establecer, priorizar y actuar sobre objetivos decisivos, tanto de forma independiente como en grupo.
4. Mundo del trabajo / Capacitación avanzada: los estudiantes tendrán los conocimientos, habilidades y recursos educativos necesarios para seguir una carrera y / o continuar con la educación superior.
5. Ciudadanía: los estudiantes poseerán las habilidades para la vida de confiabilidad, respeto, cuidado y equidad que les ayudarán a ser responsables, contribuyendo a los miembros de la familia, la comunidad y la sociedad.
6. Bienestar personal y familiar: los estudiantes tendrán el conocimiento para cuidar su bienestar social, emocional, mental y físico y aquellos de quienes son responsables. Esto incluirá el conocimiento de la crianza de los hijos y las habilidades de vida práctica.
7. Las artes: los estudiantes apreciarán la literatura, la música, el teatro y el arte a través de la participación y / o el estudio.
8. Global: los estudiantes conocerán y apreciarán una sociedad multicultural en un mundo en constante cambio.

Certifications

He leído y revisado con mi hijo la sección del manual del planificador de la agenda. Entiendo que soy un miembro extremadamente importante del equipo de la escuela y haré mi parte de buena gana para apoyar a mi hijo cuando se convierta en una persona de carácter responsable.

Parent/Guardian Signature: _____

Aprobación de acceso a Internet - See Page 17

Signature of Student _____

Signature of Parent/Guardian _____

Homework Contract

I, _____, Prometo hacer todos los intentos para completar y entregar todas las tareas a tiempo. Entiendo que hacer el trabajo de manera oportuna es un requisito de nuestra escuela.

Date _____

Student Signature _____

Parent Signature _____

____ Yes ____ No Doy permiso para _____

participar en los procedimientos de encuesta patrocinados por el distrito. Los ejemplos incluyen, pero no se limitan a, la Encuesta de Jóvenes de Iowa, la Encuesta de Carácter, etc.

____ Yes ____ No Doy permiso para _____

para asistir a todas las excursiones escolares patrocinadas por la escuela localmente o fuera de la ciudad.

____ Yes ____ No Doy permiso para _____

para fotografiarse y grabarse en video para proyectos escolares, periódicos, anuarios escolares, sitios web de ICN y escuelas, etc.

Parent/Guardian Signature _____

STUDENT DATA PAGE

	2017-18 NPR	NSS	2018-19 NPR	NSS
ITBS				
Reading				
Math				
Science				
Language				
NWEA				
Reading			SPRING	
Math				
Science				
Language				
Lexile				

2018-2019 GOALS

INICIO DE LAS METAS DEL AÑO:

ACADEMIC: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

BEHAVIOR: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

METAS DE LA CONFERENCIA DE OTOÑO:

ACADEMIC: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

BEHAVIOR: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

METAS DE LA CONFERENCIA DE PRIMAVERA:

ACADEMIC: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

BEHAVIOR: _____

RATING: GREAT * GOOD * AVERAGE * NOT GOOD * VERY POOR

2018-2019 GOAL REFLECTIONS

INICIO DE LAS METAS DEL AÑO:

REFLECTION: _____

REFLECTION: _____

***PARENTSIGNATURE: _____

METAS DE LA CONFERENCIA DE OTOÑO:

REFLECTION: _____

REFLECTION: _____

***PARENTSIGNATURE: _____

METAS DE LA CONFERENCIA DE PRIMAVERA:

REFLECTION: _____

REFLECTION: _____

***PARENTSIGNATURE: _____

6th Grade Schedules

Regular Schedule

Period 1/2--8:30-9:42
Period 3/4--9:45-11:00 w/ announcements
Period 5/6--11:03-12:17
LUNCH 12:17-12:30
RECESS 12:30-12:45
HOMEBASE 12:50-1:05
Period 7--1:08-1:51 EXPLORATORY
PERIOD 8--1:54-2:37 CHORUS/P.E.
Period 9--2:40-3:20 Guided Study/Band

10:00 Late Start

Period 1/2--10:00-10:42
Period 3/4--10:45-11:30 w/ announcements
Period 5/6--11:33-12:17
LUNCH 12:17-12:30
RECESS 12:30-12:45
HOMEBASE 12:50-1:05
Period 7--1:08-1:51 EXPLORATORY
Period 8-1:54-2:37 CHORUS/P.E.
Period 9-- 2:40-3:20 Guided Study/Band

2:00 Early Dismissal

Period 1/2-- 8:30 9:42
Period 3/4-- 9:45-11:00 w/ announcements
Period 5/6-- 11:03-12:17
LUNCH 12:17-12:30
RECESS 12:30-12:45
HOMEBASE 12:50-1:05
Period 7-- NO EXPLORATORY
Period 8-- 1:05-1:30 CHORUS/PE
Period 9--1:30-2:00 Guided Study/NoBand

7th/8th Grade Schedules

Regular Schedule

Period 1 – 8:30-9:15
Period 2 – 9:18-10:00
Period 3 – 10:03-10:45
Homebase – 10:45-11:00
Period 4 – 11:03-11:45
Period 5 – 11:48-12:30/35
Lunch/Recess – 12:30/35-1:00
Period 6 – 1:03-1:45
Period 7 – 1:48-2:30
Period 8 – 2:33-3:20

10:00 Late Start No Homebase

Period 1 – 10:00-10:30
Period 2 – 10:33-11:00
Period 3 – 11:03-11:30
Period 4 – 11:33-12:00
Period 5 – 12:03-12:30/35
Lunch/Recess – 12:30/35-1:00
Period 6 - 1:00-1:45
Period 7 - 1:48-2:30
Period 8 – 2:33–3:20

10:00 Late Start with Homebase

Period 1 – 10:00-10:30
Period 2 – 10:33-11:00
Period 3 – 11:03-11:30
Period 4 – 11:33-12:00
Period 5 – 12:03-12:30/35
Lunch/Recess – 12:30/35-1:00
Homebase – 1:05–1:15
Period 6 - 1:18-1:52
Period 7 - 1:55-2:30
Period 8 – 2:33–3:20

2:00 Early Dismissal

Period 1 – 8:30-9:01
Period 2 – 9:04-9:35
Period 3 – 9:38-10:09
Period 4 – 10:12-10:43
Period 5 – 10:46-11:18
Period 6 – 11:21-11:52
Period 7 – 11:55-12:30/35
Lunch/Recess – 12:30/35-1:00
Homebase – 1:05 - 1:25
Period 8 – 1:28-2:00

7th/8th Grade Special Schedules

Concert Schedule

Period 1 – 8:30-9:15 – Study Hall
Period 2 – 9:18-10:00 – Study Hall
Period 2 – 10:03–10:35
Period 3 – 10:38–11:15
Period 4 – 11:18–11:53
Period 5 – 11:56-12:30/35
Lunch/Recess – 12:30/35-1:00
Homebase – 1:05-1:15
Period 6 – 1:18-1:52
Period 7 – 1:55-2:30
Period 8 - 2:33-3:20

7th/8th Extended Homebase

7th/8th Extended Homebase
Period 1 - 8:30 – 9:10
Period 2 - 9:13 – 9:53
Period 3 - 9:56 – 10:35
Homebase 10:35 – 11:05
Period 4 - 11:08 – 11:48
Period 5 11:51 – 12:30/35
Lunch/Recess 12:30/12:35 - 1:00
Period 6 1:05 – 1:45
Period 7 1:48 – 2:30
Period 8 2:33 – 3:20

High School Schedule

Regular Schedule

Period 1	8:30-9:10
Period 2	9:13-9:53
Period 3	9:56-10:36
Period 4	10:39-11:19
Period 5A	11:19-11:41 (1st Lunch)
Period 5B	11:41-12:03 (2nd Lunch)
Period 5C	12:03-12:25 (3rd Lunch)
Period 6	12:28-1:08
Period 7	1:11-1:51
Period 8	1:54-2:34
Period 9	2:37-3:17

Pep Rally/Homeroom

Period 1	8:30-9:07
Period 2	9:10-9:47
Period 3	9:50-10:27
Period 4	10:30-11:07
Period 5A	11:07-11:29 (1st Lunch)
Period 5B	11:29-11:51 (2nd Lunch)
Period 5C	11:51-12:13 (3rd Lunch)
Period 6	12:16-12:53
Pep Rally	12:53-1:13
Period 7	1:17-1:55
Period 8	1:58-2:36
Period 9	2:39-3:17

2:00 Early Out

Period 1	8:30-8:57
Period 2	9:00-9:27
Period 3	9:30-9:57
Period 4	10:00-10:27
Period 7	10:30-10:57
Period 5A	11:00-11:22 (1st Lunch)
Period 5B	11:22-11:44 (2nd Lunch)
Period 5C	11:44-12:06 (3rd Lunch)
Period 6	12:09-12:36
Homeroom	12:39-1:00
Period 8	1:03-1:30
Period 9	1:33-2:00

10:00 Late Start

Period 1	10:00-10:28
Period 2	10:31-10:59
Period 3	11:02-11:30
Period 5A	11:33-11:55 (1st Lunch)
Period 5B	11:55-12:17 (2nd Lunch)
Period 5C	12:17-12:42 (3rd Lunch)
Period 6	1:16-1:44
Period 7	1:47-2:14
Period 8	2:17-2:44
Period 9	2:47-3:17

Ausencias

El Distrito Escolar Clarion-Goldfield-Dows define AUSENCIAS JUSTIFICADAS como ausencias debido a uno o más de los siguientes:

Enfermedades, relacionadas con la atención médica o dental, que incluyen citas, actividades sancionadas por la escuela, ausencias relacionadas con el sistema legal, emergencia familiar, duelo / funeral, observancia religiosa, ausencias planificadas, suspensiones a corto plazo u otras acciones disciplinarias que resulten en una ausencia. Todas estas ausencias enumeradas requieren documentación escrita firmada por el padre / tutor.

Los estudiantes que se enferman en la escuela deben registrarse en la oficina. Los estudiantes que abandonan la escuela por cualquier otro motivo aceptable deben ser autorizados de antemano mediante una llamada telefónica o una nota de los padres. Cualquier ausencia mencionada anteriormente no justificada específicamente por la escuela será considerada como una de las ausencias injustificadas. Los estudiantes que participan en actividades escolares sancionadas regularmente bajo la supervisión de un miembro del personal de la escuela no se considerarán ausentes de la escuela.

Actividades de participación

Se espera que los estudiantes que participan en actividades asistan a la escuela el día de esa actividad. Por lo tanto, deben regresar a la escuela al comienzo de la 5ª hora para ser considerados elegibles para las tardes actividades extracurriculares.

Procedimientos de asistencia

Los estudiantes son responsables de organizar el trabajo escolar y se les permite hacer el trabajo escolar solo con la aprobación de su maestro. Los estudiantes que saben que van a estar ausentes deben hacer arreglos con sus maestros antes de una ausencia para recuperar el trabajo escolar. Los estudiantes tienen tres días por cada día de ausencia para recuperar el trabajo escolar al regresar de la ausencia. Si el estudiante tiene conocimiento de una prueba o asignación antes de la ausencia, se espera que tome la prueba o complete la tarea.

Saltar una clase

Saltar una clase se define como un estudiante que no está en la clase para la que está programado en ese momento en particular, esto incluye la hora del almuerzo. El director y el departamento de orientación se reunirán con el estudiante y se hará contacto con los padres por cada infracción. El estudiante puede desarrollar un plan de acción para el estudiante antes de volver a ingresar a la clase saltada. Las consecuencias pueden incluir recuperar el tiempo antes o después de la escuela o una suspensión:

Ausencia excesiva o tardanza, justificada o no justificada

Un estudiante que, por cualquier razón, esté ausente, más del 10% del año escolar será referido a la oficina (trimestre 60 días para el M.S. y trimestre 45 días para el H.S.). El consejero se reunirá con el estudiante y establecerá un plan para mejorar la asistencia. Si la asistencia no mejora, se le enviará por correo una carta o una carta solicitando una audiencia de asistencia con el director y el funcionario de enlace de la escuela o su representante. La tardanza excesiva se manejará de manera similar a discreción del administrador del edificio.

Escuela secundaria:

1. Advertencia: un maestro, que por alguna razón esté ausente 9 veces de un curso semestral, será remitido por el maestro a la oficina. Luego se enviará una carta a los padres informándoles sobre la política de ausentismo y que la ausencia continua puede dar como resultado la denegación de créditos.

2. Confiscación del crédito: un estudiante que, por cualquier motivo, se ausente 18 veces de un curso semestral, perderá el crédito del curso a menos que haya afecciones de salud crónicas o consideraciones especiales, que deben ser verificadas por la administración. La declaración de un médico determinará la validez de cada ausencia por enfermedad sobre el máximo permitido. Si el director de la escuela determina que definitivamente hay 18 ausencias, justificadas o no, como lo muestran los registros escolares, y que en la revisión ninguna se debió a circunstancias atenuantes, ese crédito puede ser retirado. El día de la decisión, preparará un cargo por escrito y un resumen de la evidencia que respalda el cargo y lo presentará al superintendente y a los padres o tutores del estudiante.

General:

1. Los estudiantes que se enferman en la escuela deben registrarse en la oficina. Los estudiantes que abandonan la escuela por cualquier otro motivo aceptable deben ser autorizados de antemano mediante una llamada telefónica o una nota de los padres.

2. Cualquier ausencia no justificada específicamente por la escuela será considerada injustificada.

Conducta del estudiante

Una de las cosas importantes que un estudiante aprende en la escuela son los derechos que tiene como miembro de la escuela. Pero, al igual que el estudiante tiene derechos, también lo tienen todos los demás en la escuela. Esto significa que nadie puede negar a otras personas sus derechos. La siguiente es una lista abreviada de derechos y responsabilidades que son las más importantes para una buena educación.

Los estudiantes tienen derecho a:

1. Una educación pública gratuita.
2. Aprender
3. Seguridad personal en la escuela.
4. Un edificio escolar limpio.
5. Recibir ayuda de consejeros, maestros y administradores.
6. Ser respetado por otros estudiantes y el personal.

Los estudiantes tienen la responsabilidad de:

1. Ven a la escuela regularmente, a tiempo, y listo para aprender
2. Ayudar a otros en su aprendizaje.
3. No actuar de una manera que amenace o lastime a otros.

4. Ayudar a mantener el edificio limpio
5. Pida ayuda de manera educada y en un momento que no niegue a otros estudiantes una buena oportunidad para obtener ayuda del personal
6. Demostrar respeto el uno al otro y al personal.
7. Obedecer las reglas de la escuela.

Cuando la buena ciudadanía es una tradición, se necesitan menos reglas y se puede permitir más libertad. Trabajemos todos juntos a través de una buena conducta para mantener el número de reglas en nuestra escuela al mínimo. Para ello, abstenerse de realizar las siguientes actividades:

1. Usar o poseer cualquier tipo de tabaco, alcohol o alteración de la mente.
sustancia (s) en la propiedad de la escuela o mientras asiste a cualquier actividad escolar. Esto incluye estar bajo la influencia de la llegada.
2. Comportarse de manera alborotada, usar malas palabras, pelear o correr.
3. Comportarse sin respeto hacia los maestros, el personal no docente y otros estudiantes.
4. Destruir, dañar o destrozarse la propiedad escolar
5. Tirar basura en la propiedad de la escuela
6. Lanzar bolas de nieve en la propiedad de la escuela.
7. Montar bicicletas o patinetas frente al edificio de la escuela
8. Llegar tarde a menos que sea detenido por un maestro
9. Montar o conducir cualquier vehículo durante el horario escolar sin permiso
10. Usar radios, juegos electrónicos, dispositivos digitales como un iPod o teléfonos / buscapersonas durante el horario escolar
11. Poseer cualquier artículo no requerido para propósitos escolares

Participar en cualquiera de estas actividades **puede resultar en una acción disciplinaria**. De acuerdo con la naturaleza de la infracción, esto podría ir desde **la reprimenda hasta la suspensión**. Todos los estudiantes son responsables de sus acciones. Para tener éxito, la disciplina debe ser, en última instancia, autodisciplina. Si un estudiante no puede ejercer la autodisciplina apropiada, él / ella tiene el potencial de poner en peligro los derechos y / o la seguridad de otros en el edificio. El comportamiento en el aula y en el pasillo son responsabilidades muy importantes de todos y cada uno de los estudiantes en el edificio.

Transporte

El transporte para todas las actividades escolares que se llevan a cabo fuera de la ciudad es en autobús escolar o por medio de los oficiales escolares. Los estudiantes deben ir y regresar de las actividades patrocinadas por la escuela de la manera prescrita por la escuela. Excepción: un estudiante puede regresar a casa con sus padres cuando los padres se acerquen al patrocinador de la actividad en persona y se haya otorgado la aprobación, o se haya obtenido una nota del padre, firmada por el director, que otorga permiso para viajar con otra persona. .

Grados incompletos

Los estudiantes que tienen tareas que no se completan al final de un período de calificación de nueve semanas o semestre, recibirán una calificación de “I”. Los estudiantes tendrán un máximo de dos semanas para completar estas tareas. Si no se completa la composición de estas tareas, el estudiante recibirá una calificación de “F” por el trabajo incompleto. Inmediatamente se determinará un semestre final o una calificación de nueve semanas. A los estudiantes se les puede otorgar tiempo adicional para recuperar las tareas incompletas debido a una enfermedad prolongada u otras circunstancias inusuales.

Simulacros de emergencia

Periódicamente, la escuela realiza simulacros de incendio y tornado de emergencia. Al comienzo de cada semestre, los maestros notifican a los estudiantes los procedimientos a seguir en caso de un simulacro. Los procedimientos de emergencia y las áreas de salida adecuadas se publican en todas las habitaciones. Simulacros de incendio y tornado son requeridos por la ley. Se espera que los estudiantes permanezcan tranquilos y ordenados durante un simulacro o una emergencia. Los estudiantes que activan la alarma de incendio o llaman a falsas alarmas, además de ser disciplinados según las políticas, reglas y regulaciones del distrito escolar, pueden ser reportados a los oficiales de la ley.

Simulacro de incendio - Sonará la alarma de incendio

Simulacro de tornado - Los estudiantes saldrán por intercomunicador

Política de uso aceptable de Internet

Internet, una infraestructura de información electrónica global, es una red de redes que utilizan educadores, empresas, el gobierno, el ejército y las organizaciones. En las escuelas y bibliotecas, Internet puede usarse para educar, informar y entretener. Como recurso de aprendizaje, Internet es similar a los libros, revistas, videos, CD-ROM y otras fuentes de información. Al igual que la compra, la disponibilidad y el uso de los materiales de los medios de comunicación no indican la aprobación de su contenido por parte de los funcionarios escolares, tampoco la información electrónica disponible para los estudiantes implica la aprobación del contenido. Los funcionarios escolares y el cuerpo docente tienen la responsabilidad profesional de trabajar juntos para ayudar a los estudiantes a desarrollar las habilidades intelectuales necesarias para discriminar entre las fuentes de información, identificar la información adecuada a su edad y nivel de desarrollo y evaluar y usar la información para alcanzar sus objetivos educativos.

Durante el día escolar, el Internet se debe utilizar únicamente con fines educativos. Las salas de chat no serán permitidas. El uso del correo electrónico es sólo para fines de instrucción. El acceso individual del estudiante a Internet en el laboratorio de computación se basa en el estado en el aula y la firma de los padres en la Aprobación de acceso a Internet que se encuentra en la página de Certificaciones (página 4) de este Planificador. Los usuarios aceptarán la responsabilidad de informar cualquier mal uso de la red al supervisor de la red. El uso indebido puede presentarse de muchas formas, pero generalmente se lo ve como cualquier mensaje enviado o recibido que indique o sugiera pornografía, solicitudes no éticas o ilegales, racismo, sexismo, acoso, lenguaje inapropiado y otros temas.

Si un usuario obtiene acceso a cualquier servicio a través de Internet que tenga un costo, el Distrito Escolar de la Comunidad de Clarion-Goldfield-Dows no será responsable de dichos costos. La responsabilidad del pago recae en el usuario (si es mayor de 18 años) o con el padre o tutor del usuario (si es menor de 18 años). Debido a que Internet es un entorno fluido, la información que estará disponible para los estudiantes y el personal cambia constantemente; por lo tanto, es imposible predecir con certeza qué información pueden encontrar los estudiantes. Aunque los estudiantes estarán bajo la supervisión del maestro mientras estén en la red, no es posible monitorear constantemente a los estudiantes individuales y a qué acceden en la red.

El distrito escolar no garantiza la exactitud de la información recibida en Internet. Los usuarios de la red pueden encontrar material que es controversial y que los usuarios, padres, maestros, administradores u otros pueden considerar inapropiado u ofensivo. Sin embargo, en una red global es imposible controlar efectivamente el contenido de los datos disponibles. El usuario debe aplicar las pautas de esta política y las pautas de selección del distrito para tomar decisiones sobre el acceso al material. Los usuarios deben saber que cualquier violación de las leyes de derechos de autor será responsabilidad del usuario y no del distrito escolar.

La duplicación de software es una violación de la ley y la política de la junta. La doctrina del “uso justo” está vigente. El uso justo le permite a una persona reproducir trabajos con derechos de autor con fines tales como la enseñanza o la investigación. La reproducción más allá del uso justo necesita el permiso del titular de los derechos de autor. La violación de la ley de derechos de autor podría llevar a la responsabilidad civil con sanciones excesivas. Los usuarios deben consultar el sitio web para obtener permiso para descargar.

Al igual que con otros registros de estudiantes, los registros de acceso y acceso a Internet de los estudiantes son registros confidenciales. No se tratarán de manera diferente a los trabajos escritos del curso o los registros de la biblioteca. Se recuerda a los maestros, a los especialistas en medios de comunicación y a los administradores que la información de identificación personal no se puede divulgar sin el consentimiento de los padres o se ha emitido una orden judicial.

Como usuario de Internet, los estudiantes pueden tener acceso a otras redes. Cada red puede tener su propio conjunto de políticas y procedimientos. Es responsabilidad del usuario cumplir con las políticas y procedimientos de estas otras redes. (Lea las preguntas frecuentes antes de usar una red en particular) Los usuarios deben respetar todos los derechos de autor y los acuerdos de licencia, citar todas las citas, referencias y fuentes. Permanezca en el sistema solo el tiempo suficiente para obtener la información necesaria, luego salga del sistema. Aplique la misma consideración de privacidad, ética y educación utilizada en otras formas de comunicación.

Usted es un representante del Distrito Escolar Clarion-Goldfield-Dows y sus mensajes se reflejan en la comunidad escolar en general. Use lenguaje apropiado (no vulgar, abusivo, profano u otro lenguaje ofensivo). No envíe mensajes amenazadores, intimidantes o acosadores. Los estudiantes que accedan a elementos restringidos en Internet, vandalizan equipos o abusan del privilegio de Internet de otras maneras estarán sujetos a la acción apropiada. No se permite guardar aplicaciones de música y otros materiales no relacionados con la escuela en el hardware de la computadora escolar.

El vandalismo se define como la destrucción de equipos o cualquier intento malicioso de dañar o destruir los datos de otro usuario, Internet o cualquier otra red que esté conectada a la red troncal de Internet. Esto incluye, entre otros, la carga, descarga o creación de virus informáticos.

La violación de las pautas de uso de la computadora resultará en la pérdida de los privilegios de la computadora según lo determinen los administradores del edificio. El usuario será responsable del pago de todos los daños ocasionados.

Nuestra Política de uso aceptable se revisa anualmente y define el papel de los padres, los alumnos y la escuela. Somos una escuela que cumple con la ley CIPA.

Código de vestimenta

Existe una fuerte conexión entre el rendimiento académico, la apariencia de los estudiantes y la conducta de los estudiantes. La apariencia inapropiada de los estudiantes puede causar una interrupción importante y sustancial del entorno escolar o presentar una amenaza para la salud y la seguridad de los estudiantes, empleados y visitantes en los terrenos escolares. Se espera que los estudiantes se adhieran a niveles razonables de limpieza y modestia. Se espera que los estudiantes usen ropa que sea apropiada para su edad y que no interrumpa el entorno escolar o educativo. Se prohíbe a los estudiantes llevar ropa publicitaria o promocionar artículos de uso ilegal para menores, incluidos, entre otros, alcohol o tabaco; por usar zapatos con tacos, excepto por las prácticas deportivas al aire libre; y por usar ropa que muestre obscenidad, profanidad, vulgaridad, comentarios raciales o sexuales, haciendo referencia a conductas prohibidas o exhibiciones similares. Se permite vestido o pantalones cortos a medida que cubren la mitad del muslo. No se permiten pantalones de corte sin cola. Se requieren shorts de gimnasia separados para todas las clases de educación física. Bajo ciertas circunstancias o durante ciertas clases o actividades, un código de vestimenta más estricto puede ser apropiado, y los estudiantes deben cumplir con el requisito más estricto. El director toma la determinación final de lo apropiado de la apariencia del estudiante. Se requiere que los estudiantes vestidos inadecuadamente se cambien de ropa o salgan de la escuela.

Clothing with beer or cigarette ads, profane or suggestive language, or drug related insignia will be turned inside out.

No se permiten vestidos o pijamas para la noche / hora de acostarse (excepto el día de disfraces). No se pueden usar tops cortos, tops sin mangas, tops a la deriva, tops de tubo o tirantes finos (a menos que se use otra camisa debajo). Otro par de pantalones cortos se debe usar sobre los pantalones cortos en bicicleta. Las camisas, faldas y pantalones cortos serán adecuados a la mitad del muslo; los pantalones / pantalones cortos se usarán en la cintura, sin distraer ni avergonzar al portador, profesor u otros compañeros de clase. Al entrar o salir del edificio, los estudiantes irán directamente a sus casilleros para quitarse el casco. Ninguna vestimenta relacionada con pañuelos o estilo de vestir es aceptable (pañuelos). Sin ropa con cadenas.

Libertad condicional

La libertad condicional es la asistencia condicional durante un período de prueba. El director u otra persona a cargo del centro de asistencia puede imponer la libertad condicional por infracción de las reglas de la escuela que no justifican la necesidad de ser retirado de la escuela. Se seguirán los siguientes procedimientos:

El director u otra persona a cargo del centro de asistencia deberá realizar una investigación informal de las acusaciones contra el estudiante antes de la imposición del estado de prueba. Dicha investigación debe incluir, pero no necesariamente limitarse a, una notificación oral o escrita al estudiante de las acusaciones en su contra, y la oportunidad de responder. El director de la escuela determinará la duración del estado de prueba y la duración del tiempo de prueba se ajustará al caso individual. En caso de que el estudiante incumpla la condición impuesta para la libertad condicional, el estudiante puede ser retirado de los privilegios académicos o extracurriculares o imponer sanciones más severas, como la suspensión. Se realizará una investigación similar a la investigación informal anterior para determinar si se ha incumplido la condición impuesta. La notificación por escrito de la libertad condicional y las razones por lo tanto se enviarán a los padres o tutores legales del estudiante, al Superintendente y al Presidente de la Junta de Educación, a más tardar el día escolar siguiente al día en que se impuso la libertad condicional. Un director puede poner a cualquier estudiante en libertad condicional. Esta acción será revisada por el Superintendente a solicitud del alumno.

Suspensión

Los directores de las escuelas comunitarias Clarion-Goldfield-Dows están autorizados a suspender a un estudiante de la escuela por un período que no exceda los tres (3) días por incumplimiento de la disciplina. Una suspensión puede incluir actividades después de la escuela. La violación de la disciplina se manejará de la siguiente manera:

~ Primera vez que ocurre: el director o el personal designado contactan a los padres. Si no se puede contactar a los padres por teléfono, se enviará una carta. El estudiante recuperará el tiempo asignado por el director o el personal certificado designado.

~ Segundo incidente: el director o el personal certificado designado se comunican con los padres y se les notifica que el estudiante está suspendido por hasta tres días.

~ Tercer incidente: el estudiante será referido al superintendente para una acción disciplinaria.

En cualquier momento que el comportamiento lo amerite, el director y / o el superintendente pueden recomendar que se lleve a un estudiante ante la Junta de Educación para una acción disciplinaria. Tras la verificación de los hechos, la suspensión puede ocurrir en la primera ofensa por las siguientes causas. Sin embargo, el procedimiento normal será el descrito anteriormente.

1. Robo de cualquier tipo o posesión ilegal de propiedad personal de otro.
2. Amenazar, intimidar o amenazar a cualquier otra persona.
3. Uso de lenguaje profano o indecente, ya sea verbalmente o por escrito.
4. Posesión de tabaco en las instalaciones del colegio.
5. Posesión de fósforos o encendedores en las instalaciones de la escuela.
6. Juego
7. luchando
8. Ausencia sin fines de lucro: la ausencia sin justificación se define cuando un estudiante no lo hace
asistir a clase o escuela y no tiene el permiso de su / ella
Los padres o un profesor que se ausenten.
9. Otras causas: Continuidad sin tener en cuenta las regulaciones de la escuela cuando
Otros remedios que han fallado pueden ser causa de suspensión o recomendación.
mendación de expulsión.

La verificación de los siguientes delitos requiere suspensión:

1. Los actos de desafío o desobediencia voluntaria contra el personal escolar de tales
Grave proporción que se pone en peligro el funcionamiento ordenado de la escuela.
2. Fumar y / o mascar tabaco en las instalaciones de la escuela.
3. Daño intencional a la propiedad, daños, destrucción o daño a cualquier propiedad del distrito escolar, o la lesión maliciosa o destrucción de cualquier propiedad real o personal de una persona.
4. Configuración de fuego o configuración de intento de disparo de cualquier tipo.
5. Interrupción voluntaria de la escuela o interferir con la conducta pacífica de los
Actividades de la escuela.

Expulsión

Solo la Junta de Directores puede expulsar a los estudiantes y tal acción debe tomarse en una reunión de la junta, regular o especial.

El caso será remitido por el Director y el Superintendente a la Junta de Educación para que actúe, cuando el incumplimiento de la disciplina sea lo suficientemente grave como para justificar una posible expulsión.

Los siguientes problemas de disciplina requerirán la acción del consejo:

1. Los distritos escolares deben expulsar a los estudiantes por un mínimo de un año por traer un arma a la escuela o por poseer un arma en la escuela o en una actividad patrocinada por la escuela. El período de penalización es de un mínimo de un año, no “hasta el final del semestre / año escolar”. Por lo tanto, si un estudiante es expulsado en marzo de 2013, no puede regresar hasta marzo de 2014. “Arma” se define como Un arma de fuego, que incluye pistolas y bombas. Un cuchillo u otro objeto peligroso no se considera un arma para la cual se aplica la expulsión obligatoria. La posesión de un cuchillo u otro objeto peligroso puede resultar en la expulsión del año dependiendo de las circunstancias del caso individual.
- 2 El uso, venta o posesión de sustancias controladas o alcohol en la propiedad de la escuela.
3. Otras situaciones de tal naturaleza que puedan requerir atención inmediata.
4. El director notificará a la policía cuando lo considere necesario.

Asambleas

A lo largo del año, el distrito escolar patrocina asambleas escolares. La asistencia a estas asambleas es un privilegio. Los estudiantes deben actuar de manera ordenada y permanecer callados en su camino a una asamblea, durante una asamblea y en su camino de regreso al aula después de una asamblea. Los estudiantes asisten a asambleas a menos que, por razones disciplinarias, se le quite el privilegio.

Hostigamiento y acoso

El distrito escolar se compromete a proporcionar a todos los estudiantes un entorno escolar seguro y civil en el que todos los miembros de la comunidad escolar sean tratados con dignidad y respeto. Con ese fin, el distrito escolar cuenta con políticas, procedimientos y prácticas diseñadas para reducir y eliminar el acoso cuando ocurren. La intimidación y el hostigamiento de los estudiantes por parte de otros estudiantes, funcionarios escolares, profesores, personal y voluntarios que tienen contacto directo con los estudiantes no serán tolerados en el distrito escolar. El distrito escolar prohíbe el acoso, la intimidación, las novatadas o cualquier otra forma de victimización.

La política de las Escuelas de la Comunidad de Clarion-Goldfield-Dows es mantener un ambiente de aprendizaje y de trabajo libre de hostigamiento. Será una violación de esta política para los estudiantes acosar a otros estudiantes o personal a través de una conducta diseñada para reducir la dignidad de esa persona con cualquier forma de acoso.

Los empleados de la escuela serán responsables de promover la comprensión y la aceptación de, y garantizar el cumplimiento de las leyes estatales y federales, y las políticas y procedimientos de la Junta que rigen el acoso en el entorno escolar. Las violaciones de esta política o procedimiento serán causa de acción disciplinaria hasta e incluyendo la expulsión. Los estudiantes que creen que han sufrido acoso verbal, físico o sexual deben informar dichos asuntos de manera oportuna a un maestro, consejero o administrador del edificio.

Procedimiento para denunciar el acoso

Los estudiantes deberán seguir estos procedimientos cuando denuncien el acoso:

Paso 1: Comunique al hostigador que espera que el comportamiento se detenga. Puede hacerlo verbalmente o por escrito. Si esto es demasiado difícil de hacer solo, busque la ayuda de un maestro, consejero o miembro del personal de confianza.

Paso 2: Si el comportamiento se repite, haga todo lo siguiente:

a. Dígale a un maestro, consejero o director

segundo. Documente exactamente lo que sucedió y guarde una copia para usted.

y dale uno al maestro, consejero o director.

Que pasó

Lo que dijiste / hiciste

Cuando paso

Cómo te sentiste

Dónde sucedió

Cómo respondió el acosador

Quien acosó

Tenga en cuenta las declaraciones exactas

Anote cualquier testigo

También está prohibido tomar represalias contra un estudiante porque ha presentado una queja por acoso escolar o hostigamiento o ha asistido o participado en una investigación o procedimiento de acoso. Los estudiantes que a sabiendas presenten quejas por acoso falso o den declaraciones falsas en una investigación estarán sujetos a medidas disciplinarias hasta e incluyendo la suspensión y la expulsión, al igual que cualquier estudiante que haya tomado represalias contra otro en violación de esta política.

El distrito investigará sin demora y razonablemente las denuncias de acoso. El director de la escuela, el investigador de Nivel I o la persona designada serán responsables de manejar todas las quejas de los estudiantes que aleguen acoso.

Administración de Medicamentos

Los estudiantes pueden necesitar tomar medicamentos recetados o sin receta durante el horario escolar. Los estudiantes pueden llevar medicamentos recetados solo con el permiso de su médico, los padres y la enfermera de la escuela. La escuela debe saber los medicamentos que un estudiante está tomando en caso de que el estudiante tenga una reacción o enfermedad. Los estudiantes deben proporcionar instrucciones escritas a la enfermera de la escuela para la administración del medicamento, así como la autorización de los padres para administrar el medicamento.

La medicación se guarda en un armario cerrado con llave y la distribuye la secretaria del director o la enfermera de la escuela. La medicación debe estar en el envase original con la siguiente información, ya sea en el envase, en la hoja de instrucciones o en la autorización de los padres: nombre del estudiante; nombre de la medicación; Instrucciones de uso incluyendo dosis, tiempos y duración; nombre, número de teléfono y dirección de la farmacia (si corresponde); fecha de la prescripción (si corresponde); nombre del médico (si corresponde); efectos secundarios potenciales; y número de emergencia para padres.

Visitantes / Invitados

Los visitantes a los terrenos de la escuela deben registrarse en la oficina del director. Se requiere que todos los visitantes se registren y usen visiblemente una identificación de visitante durante su visita. Si un estudiante desea traer un invitado a la escuela, el estudiante debe recibir el permiso del director antes de la visita del invitado. Los estudiantes expulsados o suspendidos, o los estudiantes que han abandonado la escuela durante el presente año escolar no se les permitirá visitar. Los padres siempre son bienvenidos y les animamos a visitar la escuela.

Engaño / Plagio

Los estudiantes que usan documentos o proyectos plagiados o están involucrados en cualquier otra forma de trampa estarán sujetos a la reducción de calificaciones y / o medidas disciplinarias por una primera ofensa. Por una segunda ofensa, un estudiante está sujeto a ser retirado de la clase con pérdida de crédito y / o una calificación reprobada.

Autobuses y otros vehículos del distrito escolar

Los autobuses se utilizan principalmente para transportar estudiantes hacia y desde la escuela. Los estudiantes que viajan en el autobús y otros vehículos del distrito escolar hacia y desde la escuela, actividades extracurriculares o cualquier otro destino deben cumplir con las políticas, normas y reglamentos del distrito escolar. Los estudiantes son responsables ante el conductor mientras están en el autobús o en otro vehículo escolar, cargando, descargando o saliendo del autobús. El conductor tiene la capacidad de disciplinar a un estudiante y puede notificar al director de la conducta inapropiada de autobús del estudiante. Las personas que viajan en vehículos del distrito escolar deben cumplir con las siguientes reglas.

~ El conductor, patrocinador y acompañantes deben seguir las políticas, reglas y reglas del distrito escolar.

Reglamentos por violaciones estudiantiles.

~ Los pasajeros deben estar en el punto de carga designado antes de la hora de llegada.

~ Los pasajeros deben esperar hasta que el vehículo se detenga por completo antes de intentar ingresar.

~ Los pasajeros no deben extender los brazos o las cabezas por las ventanas en ningún momento.

~ Los pasillos deben mantenerse despejados en todo momento.

~ Los pasajeros deben cargar y descargar a través de la puerta delantera derecha. La puerta de emergencia es para

Sólo emergencias.

~ Los pasajeros se retirarán del vehículo en el punto designado a menos que tengan un permiso por escrito para obtener

apagado en una ubicación diferente se da al conductor.

~ El conductor puede asignar un asiento a los pasajeros.

~ Los pasajeros que dañen asientos u otros equipos reembolsarán al distrito escolar el costo de la reparación o sustitución.

~ Los pasajeros no pueden abandonar sus asientos mientras el vehículo está en movimiento.

~ Se proporcionan contenedores de desechos en todos los vehículos para uso de los pasajeros.

~ El permiso para abrir ventanas se debe obtener del conductor.

- ~ La conducta en el aula debe ser observada por los estudiantes mientras viajan en el vehículo, excepto por conversación ordinaria
- ~ El conductor está a cargo de los pasajeros y el vehículo, y el conductor debe ser obedecido con prontitud y alegremente
- ~ Los jinetes deben ayudar a cuidar la seguridad y la comodidad de los jinetes más jóvenes.
- ~ Los pasajeros que deben cruzar la carretera para abordar o salir del vehículo deben pasar por delante del vehículo (a menos de 10 pies), mire en ambas direcciones y proceda a cruzar La carretera o carretera solo en señal del conductor.
- ~ Los pasajeros no deben arrojar objetos sobre el vehículo ni por las ventanas.
- ~ No está permitido disparar fajos de papel, pistolas de chorro u otro material en el vehículo.
- ~ Los corredores deben mantener sus pies fuera de los asientos.
- ~ Se prohíbe la maltrato en el vehículo.
- ~ Los jinetes deben abstenerse de apilarse o empujar.
- ~ El uso o posesión de alcohol, tabaco o sustancias similares está prohibido en El vehículo.
- ~ La regla de buena conducta está vigente.

Debido al proceso

Como parte de tu vida escolar, tienes responsabilidades:

1. A ser informado y cumplir con las regulaciones escolares razonables.
2. Respetar los derechos de los demás.
3. Abstenerse de comentarios difamatorios y obscenidades innecesarias.
4. Estar presente y puntual.
5. Mantener un buen nivel de logros académicos.
6. Respetar el ejercicio razonable de autoridad de los administradores escolares. y los maestros en el mantenimiento de la disciplina

Estas responsabilidades van de la mano con sus derechos al debido proceso, que incluye los siguientes conceptos básicos:

1. Reglas y regulaciones que sean justas y razonables.
2. Reglas y regulaciones que no infringen los derechos constitucionales.
3. La justicia procesal se ejerce cuando se toman medidas disciplinarias, incluyendo los siguientes pasos

Debido Proceso Procesal

- A. Publicación adecuada de políticas y normas, cambios, sanciones, etc.
- B. Aviso adecuado a los alumnos y padres de una acusación.
- C. Elementos de una audiencia justa:

D. La formalidad de la audiencia debe ser proporcional a la gravedad de la acusación.

1. Presencia de alumnos, padres, asesores y maestros.
2. Posibilidad de refutar cargos, presentar evidencia y testigos.
3. Posibilidad de ver la evidencia y interrogar a los acusadores
4. Una audiencia ante un tribunal imparcial con poderes de decisión.
5. Un registro de los procedimientos (transcripción o grabaciones en cinta).
6. Oportunidad de apelar a una autoridad superior

Política de campus cerrado

Proporcionar un ambiente de campus seguro y ordenado es importante. Por lo tanto, todos los estudiantes deben permanecer en el campus al llegar. Si es necesario salir del campus para citas médicas o dentales o por razones de enfermedad, todos los estudiantes deben registrarse en la oficina de asistencia.

Pases de Pasillo

Los estudiantes deben tener un pase de pasillo para estar en los pasillos cuando las clases están en sesión. Los estudiantes pueden obtener un pase de pasillo de su maestro o del director.

Bailes

La escuela intermedia y secundaria Clarion-Goldfield-Dows organiza bailes para el disfrute de nuestros estudiantes. Existen parámetros establecidos para las actividades patrocinadas.

1. Reglas: todas las reglas de la escuela están vigentes en todas las actividades patrocinadas por la escuela.
2. CGD HS e invitados: Para bailes de pareja, los estudiantes de CGD HS pueden invitar a personas que no sean CGD estudiantes como su invitado. Para los bailes, uno de los individuos en una pareja debe ser actual. inscrito en CGD HS. Los estudiantes de la escuela intermedia no están permitidos en los bailes de la escuela secundaria. Los bailes de la escuela intermedia son solo para estudiantes de CGD MS.
3. Reingresar a la actividad: estudiantes que se retiran antes del final del baile. Por cualquier motivo no podrá volver a entrar en el baile.

Patinetas / Patines

Proporcionar un ambiente seguro en el campus es importante. Por lo tanto, NO se permite el uso de patinetas o patines en la propiedad de la escuela. El incumplimiento de estas regulaciones puede resultar en la entrega del equipo.

Notas Forjadas

La falsificación de la firma del padre / tutor u otro estudiante en cualquier carta a la escuela o en cualquier documento escolar resultará en una acción disciplinaria. Representar de manera falsa a un padre / tutor de cualquier manera resultará en una acción disciplinaria.

Libertad de expresión

La libre expresión de la opinión de los estudiantes es una parte importante de la educación en una sociedad democrática. La expresión verbal y escrita de los estudiantes de su propia opinión privada en las instalaciones de la escuela debe fomentarse siempre que no interrumpa sustancialmente el proceso educativo ni interfiera con los derechos de los demás en las circunstancias únicas del entorno educativo. Dicha actividad del habla de los estudiantes es únicamente su propia expresión de puntos de vista y el Distrito no tiene la intención de promover, respaldar o patrocinar ninguna actividad expresiva que pueda ocurrir.

Sin embargo, la distribución de material escrito, expresión oral o cualquier otra actividad expresiva (incluido el uso de símbolos, vestimenta, peinado u otros efectos personales) puede restringirse cuando es probable que se produzca una interrupción sustancial del proceso educativo o de dicha actividad. La interrupción sustancial incluye:

1. Incapacidad para llevar a cabo clases o actividades escolares, o incapacidad para moverse estudiantes a / de la clase u otras actividades.
2. Un desglose de la orden de los estudiantes, incluyendo disturbios o destrucción de propiedad.
3. Gritos generalizados o conducta bulliciosa.
4. Participación estudiantil sustancial en un boicot escolar, sentada, suplente, salida, o actividades similares.
5. Violencia física, peleas o acoso significativo entre los estudiantes.
6. Intimidación, hostigamiento u otra conducta verbal (incluyendo juramento, discurso irrespetuoso e insultante a estudiantes, maestros o administradores), Creando un ambiente educativo hostil.
7. Declaraciones difamatorias o falsas.
8. Declaraciones que atacan, o que tienden a provocar una respuesta física. (incluyendo símbolos o indumentaria de pandillas, insultos u otras palabras de lucha que podría razonablemente anticiparse para provocar un daño físico o de otro tipo respuesta disruptiva).
9. El discurso que probablemente resulte en desobediencia de las reglas escolares o de salud y Normas de seguridad (como ropa, alcohol publicitario, drogas, tabaco, etc.).

Los estudiantes, que violen estos estándares de expresión verbal y escrita, estarán sujetos a medidas correctivas o de disciplina, hasta e incluyendo la suspensión o expulsión. Dicho discurso estará sujeto a la regulación no solo de acuerdo con las normas establecidas en el párrafo anterior, sino también por cualquier otra razón educativa legítima que determine el Distrito. Los estudiantes que violen los estándares de expresión verbal y escrita, estarán sujetos a acciones correctivas o castigos, hasta e incluyendo la suspensión o expulsión.

Estacionamiento

El estacionamiento en estacionamientos de estudiantes es un privilegio. Los autos que están estacionados inapropiadamente o ilegalmente o los que están estacionados de manera tal que causan un riesgo de seguridad pueden recibir una advertencia o ser remolcados. Los infractores repetidos pueden ser remolcados a expensas del propietario.

Manifestación pública de afecto

La exhibición pública inapropiada de afecto con frecuencia es embarazosa para los adultos y los estudiantes. Se espera que los estudiantes ejerzan el autocontrol y el respeto por la reputación de los demás. Específicamente, besos y demostraciones inapropiadas de afecto no están permitidos. Los estudiantes que no respeten esta política serán disciplinados.

Propiedad de la escuela

Los estudiantes que dañan la propiedad escolar en la escuela o mientras se encuentran bajo la jurisdicción de la escuela pueden ser suspendidos y / o disciplinados. El estudiante, padre / tutor será responsable por daños y perjuicios. Se espera que todos los estudiantes respeten y se preocupen por todas las propiedades de la escuela, incluidas las instalaciones del edificio, escritorios, pizarras, libros, lavabos, casilleros, etc. o la pérdida. La destrucción intencional o la degradación de la propiedad del distrito escolar en cualquier momento es una buena causa para la disciplina, incluida la expulsión. Las calificaciones y transcripciones de los estudiantes se retendrán hasta que se hayan pagado todos los costos de los daños. Cuando el alumno y el padre / tutor no pueden pagar por los daños, se proporcionará un programa de trabajo voluntario para el alumno en lugar del pago monetario.

Búsqueda y captura

Las autoridades escolares pueden incautar cualquier sustancia de contrabando u objeto cuya posesión sea ilegal, o cualquier material u objeto que viole una regla escolar o represente un peligro para la seguridad y el buen orden de la escuela. Los estudiantes no deben traer estos artículos a la escuela ni a ninguna función patrocinada por la escuela.

1. Autoridad para realizar una búsqueda: la ley permite que las autoridades escolares registren a los estudiantes, sus casilleros, sus vehículos motorizados y propiedad personal cuando tienen una sospecha razonable de que un estudiante en particular está en posesión de algo prohibido por las reglas de la escuela o por la ley. Esto puede ser con la asistencia de la aplicación de la ley.
2. Inspección general: las autoridades escolares realizarán inspecciones generales de los armarios o escritorios con fines que incluyen, entre otros, la seguridad, la limpieza, la recuperación del material escolar y el mantenimiento. Dichas inspecciones generales no incluirán la búsqueda de artículos personales almacenados en armarios o escritorios, como ropa, bolsos o carteras, a menos que exista una sospecha razonable particularizada.
3. Inspecciones del casillero / escritorio / área de almacenamiento: todos los casilleros y otras áreas de almacenamiento provistas para uso de los estudiantes en las instalaciones de la escuela siguen siendo propiedad del distrito escolar y están sujetas a inspección, acceso para mantenimiento y búsqueda. Ningún estudiante debe bloquear o impedir de otra manera el acceso a cualquier casillero o área de almacenamiento, excepto con un candado provisto o aprobado por las autoridades escolares. Las cerraduras no aprobadas serán removidas y destruidas.
4. Registros personales: la persona o los efectos personales de un estudiante (por ejemplo, un bolso, una bolsa de libros, etc.) pueden ser registrados cuando una autoridad de la escuela tiene una sospecha razonable de creer que el estudiante está en posesión de artículos ilegales, no autorizados o de contrabando .
5. Registros de vehículos motorizados: los vehículos motorizados que son conducidos por estudiantes y estacionados en o cerca de la propiedad escolar durante las horas regulares de la escuela o durante las actividades escolares están sujetos a ser revisados cuando los funcionarios escolares tienen razón.

Cualquier estudiante que se niegue a someterse a una búsqueda razonable por parte de las autoridades escolares estará sujeto a medidas disciplinarias. Las autoridades escolares pueden detener al estudiante en espera de la notificación y la llegada de los padres / tutores legales y / o los funcionarios de la ley del estudiante, según corresponda.

Propiedad del estudiante

El distrito escolar no asume ninguna responsabilidad por la pérdida de la propiedad personal del estudiante o por elementos como (pero no limitado a) dispositivos digitales, iPads, iPods, radios, grabadoras / reproductores de cinta, cámaras, buscapersonas, teléfonos celulares, reproductores de CD, videocámaras, juegos Niños, juegos electrónicos y monopatines. Estos artículos de distracción no deben usarse en la escuela y pueden resultar en confiscación y / o acción disciplinaria.

Uso del teléfono celular

El uso de dispositivos de comunicación personal por parte de los estudiantes no se recomienda en ningún momento durante el día escolar. Los teléfonos celulares y los dispositivos electrónicos no se utilizarán en el transporte escolar ni en el edificio escolar, a menos que el conductor, el entrenador, el maestro supervisor o el administrador otorguen permiso.

Durante cualquier evento relacionado con la escuela o en la propiedad escolar o durante el día escolar, la escuela no permite la captura de videos, audios o fotos en la propiedad escolar sin el permiso de la administración o el maestro supervisor.

Los dispositivos de comunicación personal incluyen, entre otros, teléfonos celulares, buscapersonas y Palm Pilots con capacidades de comunicación. Los dispositivos de comunicación personal deben mantenerse fuera de la vista y con los timbres apagados durante la clase. El uso de dispositivos de comunicación personal está prohibido durante la clase o en cualquier momento cuando una invasión de la privacidad sea un problema. Los ejemplos de áreas inapropiadas incluyen, entre otros, vestuarios, baños y vestidores. El uso de dispositivos de comunicación personal por parte de los estudiantes resultará en una acción disciplinaria que puede incluir la confiscación del teléfono. En situaciones severas, la acción disciplinaria puede incluir suspensión o expulsión. Un ejemplo de una instancia que puede resultar en expulsión es tomar fotografías con un dispositivo de comunicación personal en un vestuario.

Cafetería

El distrito escolar opera un programa de almuerzo (y desayuno). Los estudiantes pueden traer sus propios almuerzos a la escuela o comprar un almuerzo y otros artículos, incluida la leche. Ningún alimento puede ser ordenado y entregado a la escuela. Tanto la escuela media como la secundaria tienen un almuerzo cerrado.

Educación Física

La educación física es obligatoria para todos los estudiantes, a menos que tengan una excusa escrita de un médico. Se requieren shorts de gimnasia separados para todas las clases de educación física. Todos los estudiantes que participan en P.E. debe usar el equipo adecuado, debe mantener el equipo limpio (lavarlo semanalmente) y debe ducharse al final de cada EP. clase.

Exámenes de conducir

Los estudiantes no serán despedidos para tomar exámenes de conducir. En raras ocasiones, el director de la escuela podría hacer una excepción si las condiciones lo justifican. Hay mucho tiempo después de la escuela para cuidar de esto.

Requisitos de Promoción

Lo siguiente se refiere a los requisitos de promoción para estudiantes de secundaria. La razón detrás de esta propuesta es animar a los estudiantes que no están trabajando en su capacidad para trabajar más duro y así aliviar los problemas que a menudo se encuentran en el nivel de la escuela secundaria. Debe ayudar al maestro que está luchando con el problema de qué hacer con el alumno que no lo intenta. Los requisitos definidos pondrán la responsabilidad más en el estudiante ya que no se aprobará sin esfuerzo. La política no tiene la intención de ejercer una presión indebida sobre el estudiante que puede tener varias habilidades de aprendizaje. El estudiante que no cumpla con los requisitos mínimos tendrá varias opciones disponibles para corregir la deficiencia. Nuestra meta será evitar que un estudiante no haga nada durante tres años y luego pasar a la escuela secundaria con antecedentes inadecuados. Para que un estudiante de la Escuela Intermedia Clarion-Goldfield-Dows sea promovido, se deben cumplir los siguientes requisitos de calificación mínima:

Sexto grado

Un estudiante de sexto grado debe aprobar 12 de las 15 unidades del trimestre para las siguientes clases:

Matemáticas (3), Ciencia (3), Artes del lenguaje (3), Estudios sociales (3), Lectura (3), más 7 de 9 unidades para las siguientes clases: Educación física (3), Arte (1), Música vocal (3), Historia de Iowa (1), Búsqueda (1),

(Un total de 19 de 24 unidades).

Grado siete

Un estudiante de séptimo grado debe aprobar 18 de las 21 unidades trimestrales para las siguientes clases: Matemáticas (3), Ciencias (3), Estudios Sociales (3), Artes del Lenguaje (3), Lectura (3), Educación Física (3), Solicitud de aprendizaje (3), más 4 de 5 unidades adicionales de lo siguiente: Arte (1), habilidades de vida (1), habilidades del siglo XXI (1), comunicaciones (1), Ec (1) (un total de 21 de 25 unidades.)

Octavo grado

Un estudiante de octavo grado debe aprobar 18 de las 21 unidades trimestrales para las siguientes clases: Matemáticas (3), Ciencias (3), Artes del Lenguaje (3), Estudios Sociales (3), Lectura (3), Educación Física (3), Aplicaciones de aprendizaje (3), más 4 de 5 adicionales unidades de lo siguiente: Arte (1), Liderazgo (1) Carreras (1), Salud (1), Artes Industriales (1). (Un total de 21 de 25 Unidades).

Cualquier estudiante que no cumpla con estos requisitos mínimos o que falle los tres trimestres de cualquier clase estará sujeto a revisión por parte de un comité compuesto por el profesorado, el director y el consejero de la escuela intermedia. El estudiante y sus padres deberán reunirse con este comité para considerar los siguientes factores:

1. Edad del estudiante
2. Retención previa.
3. discapacidad de aprendizaje
4. Cooperación del alumno y los padres.
5. Actitud y motivación del alumno.
6. Factores socioeconómicos de los padres.
7. Otros factores pertinentes a la evaluación.

El comité de revisión entonces recomendará la totalidad o parte de los siguientes procedimientos a los padres. Estas recomendaciones deben cumplirse antes de que el estudiante sea promovido.

1. Tutoría profesional.
2. Asistencia a la escuela de verano.
1. Tutoría profesional.
2. Asistencia a la escuela de verano.
3. Pruebas para una discapacidad de aprendizaje
4. Asesoramiento profesional.
5. Colocación en una clase de remediación.
6. Repetición de una o más áreas temáticas.
7. Repetición de todo el grado.

Graduación

Los estudiantes deben haber completado con éxito los cursos requeridos por la Junta para graduarse. Los estudiantes deben completar con éxito todos los cursos de estudio requeridos antes de la graduación según lo determine el Departamento de Educación del Estado y la Junta. A ningún estudiante se le permitirá participar en el Comienzo a menos que el estudiante haya cumplido con éxito todos los requisitos para la graduación según lo establecido por la Junta de Educación, el Estatuto del Estado y los estándares establecidos por el Departamento de Educación del Estado. Será responsabilidad del superintendente garantizar que los estudiantes de secundaria completen los créditos adecuados antes de la graduación. Todos los estudiantes deben completar 47 créditos. Se requerirán los siguientes créditos:

Unidades de curso

~ Inglés 4 créditos-finalización de Inglés 9, Inglés 10, 1 clase de literatura y tres optativas

Matemáticas 3 créditos: finalización de Álgebra I o Matemática aplicada, Álgebra II o Preálgebra, y Geometría o Matemáticas de consumo y vocacionales, Matemáticas 12 o Trigonometría

~ Estudios Sociales 3 créditos-finalización de Historia Americana I, Historia Americana II, Gobierno y una electiva

~ Ciencia 3 créditos-finalización de Ciencias Generales, Biología y 2 semestres de optativas

~ Salud 1/2 crédito

~ Física 2 créditos-P.E. los créditos no son parte de los promedios de calificaciones de los estudiantes, pero son requeridos por el distrito escolar C-G-D y el estado de Iowa para graduarse. La Administración puede renunciar a los requisitos en educación física por los motivos que se detallan en el Código de Iowa.

Los estudiantes de educación especial pueden cumplir con los requisitos individuales de graduación según lo establecido en su plan de educación individual. La Junta tendrá total discreción para determinar circunstancias extraordinarias.

Los estudiantes que buscan una graduación temprana deben seguir el proceso descrito en la Política de la Junta 609.5. Póngase en contacto con el director de la escuela secundaria con más preguntas. La Junta revisará el curso de estudio requerido cada tres años.

Credito de correspondencia

Cualquier crédito obtenido por correspondencia, primero debe ser aprobado por el director y la junta de educación. Se aceptará un máximo de dos créditos en el programa de graduación de la escuela secundaria de un estudiante.

Estudio independiente

Se ofrece estudio independiente para seleccionar a los estudiantes de la escuela secundaria Clarion-Goldfield-Dows. El estudio independiente se utiliza para satisfacer la necesidad de un currículo especializado para estudiantes individuales. Las clases tomadas a través del estudio independiente están diseñadas para que el estudiante obtenga tanto o más conocimiento como él / ella en una clase tradicional. Para inscribirse en el estudio independiente, la aprobación debe ser otorgada por el maestro supervisor, el consejero vocacional y el director. Será responsabilidad del estudiante organizar el tiempo para reunirse con el maestro.

Contraseña errónea

Se alienta a los estudiantes a aprovechar la variedad y / o más cursos desafiantes disponibles en la escuela Clarion-Goldfield-Dows High School. Por esta razón, los estudiantes pueden designar los cursos seleccionados para que se tomen sobre la base de aprobar / reprobar. Para que un curso sea aprobado o no, se deben cumplir las siguientes condiciones.

1. Los estudiantes pueden tomar un total de dos cursos sobre una base de aprobado / reprobar por semestre.
2. Los cursos que se aprueban o fracasan son optativos.
3. Los cursos se designan aprobar / reprobar la primera semana del semestre.
4. Los cursos pueden cambiarse a una base graduada si se hacen antes del examen semestral
5. La calificación de aprobado / reprobado no contará con el punto de calificación del estudiante, a menos que se haya superado. Pasado

Las clases se aplicarán a los totales de crédito mínimos para la graduación.

Atletismo / Actividades

Dado que es un privilegio representar a una escuela en deportes / actividades, la escuela debe tener la autoridad de revocar el privilegio cuando los estudiantes no cumplan con los estándares establecidos. Esta responsabilidad no solo existe mientras los estudiantes participan en su deporte / actividad elegida, sino que se les exigirá sin duda en la escuela y en otros momentos. Todos los estudiantes están invitados y se les anima a participar en las actividades. Como el programa es voluntario, todos los estudiantes que deseen las ventajas de participar en las actividades deben estar preparados para seguir todas las reglas y regulaciones según lo determinen los administradores, el personal atlético y la Junta Escolar. La participación es un privilegio que puede ser revocado. Los estudiantes que no estén dispuestos a cumplir con las reglas y regulaciones, no se les permitirá participar en el programa.

Se espera que cada estudiante / atleta:

- Mostrar dedicación al trabajo duro en la práctica.
- Mostrar deportividad tanto en la derrota como en la victoria.
- Mostrar un respeto por la autoridad.
- Mostrar un espíritu de cooperación.
- Mostrar un alto nivel de comportamiento social.

Política de elegibilidad académica co-curricular 503.6

La participación en actividades escolares es un privilegio. Las actividades escolares brindan los beneficios de promover intereses y habilidades adicionales en los estudiantes durante sus años escolares y de por vida. Los estudiantes que no cumplan con esta política y las regulaciones administrativas que la apoyan, pueden estar sujetos a medidas disciplinarias. Los estudiantes que deseen participar en actividades escolares deben cumplir con los requisitos establecidos por el distrito escolar para participar en la actividad, de acuerdo con la Asociación Atlética de Escuelas Secundarias de Iowa, Unión Atlética de Escuelas Secundarias de Iowa, Asociación de Música de Escuelas Preparatorias de Iowa, Discurso de Escuelas Secundarias de Iowa Asociación, Departamento de Educación de Iowa y Código de Iowa.

Los requisitos de elegibilidad académica son generalmente considerados como estándares de la escuela secundaria. El director de la escuela intermedia, el personal, los padres y las autoridades apropiadas pueden identificar consecuencias alternativas que se consideran más efectivas. La elegibilidad se puede mantener si se considera importante para el concepto y el plan de la escuela intermedia para mejorar el comportamiento y los aspectos académicos.

Para todos los concursantes interescolares (Athletic y Bellas Artes)

1. Obtener calificaciones aprobatorias en todas las clases y hacer un progreso adecuado hacia graduación para seguir siendo elegible.
2. Recibir crédito en al menos cuatro asignaturas.
3. Tener menos de 20 años de edad.
4. El período de calificaciones de Clarion-Goldfield-Dows es el final de cada semestre.
5. La elegibilidad se determina al final de cada semestre.

6. Si un estudiante no elegible obtiene calificaciones aprobatorias en todos los cursos para dos Semestres consecutivos, se declaran elegibles para participar.

Para estudiantes deportistas

1. Si no pasa todo al final del período final de calificaciones, el estudiante no es elegible para el primer período en 30 días calendario consecutivos en el interescolar Evento atlético en el que el alumno es concursante. No hay ningún requisito Mentir que el alumno compitió en el deporte anteriormente.
2. Los estudiantes de béisbol o softbol tienen la misma penalidad que todos los demás estudiantes
3. Todas las interpretaciones de esta regla se harán a través de la colaboración con IHSAA o IGHS AU, como se describe en el Código de Iowa.

Para estudiantes de bellas artes:

1. Si al final de un período de calificación, un participante recibe una calificación reprobada en cualquier curso para el cual se otorga crédito, el participante no es elegible para participar en cualquier evento interescolar competitivo dentro de un período de 30 días escolares consecutivos.
2. El período de inelegibilidad comenzará el primer día escolar después de la Las calificaciones del día son emitidas por el distrito escolar. Todas las interpretaciones de la regla. se realizará a través de la colaboración con IHSMA o IHSSA, como alineado en el Código de Iowa.

Mesas de estudio

En cualquier momento durante un período de calificación, si un estudiante está fallando o incompleto en cualquier materia, debe buscar ayuda de un maestro cinco veces por semana, fuera del período de clase asignado, para seguir siendo elegible en el evento en el que esté involucrado. Si un estudiante no busca la ayuda y la tiene documentada, se considerará que no es elegible hasta que hayan superado todas las materias o reanude la búsqueda de ayuda.

Adoptado: 15 de enero de 2007 Revisado: 12 de mayo de 2008 Revisado:

Referencia legal: (Código de Iowa) 261 (c), 36.15 (2)

Política y / o normas y reglamentos administrativos relacionados: Adoptado el 2 de marzo de 2006, vigente el 1 de julio de 2006, (la política reemplaza 503.6 La competencia interescolar adoptada por primera vez el 7/11/94)

Título de la política: Regla de buena conducta del estudiante

Código N ° 503.9

La participación en actividades escolares es un privilegio. Las actividades escolares brindan los beneficios de promover intereses y habilidades adicionales en los estudiantes durante sus años escolares y de por vida. Los estudiantes que no cumplan con esta política y las regulaciones administrativas que la apoyan, pueden estar sujetos a medidas disciplinarias. Los estudiantes que deseen participar en actividades escolares deben cumplir con los requisitos establecidos por el distrito escolar para participar en la actividad, de acuerdo con la Asociación Atlética de Escuelas Secundarias de Iowa, Unión Atlética de Escuelas Secundarias de Iowa, Asociación de Música de Escuelas Secundarias de Iowa, Discurso de Escuelas Secundarias de Iowa Asociación, Departamento de Educación de Iowa y Código de Iowa.

ELEGIBILIDAD DEL ESTUDIANTE PARA ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

El Distrito Escolar de la Comunidad Clarion-Goldfield-Dows ofrece una variedad de actividades voluntarias diseñadas para mejorar la educación en el aula de sus estudiantes. Los estudiantes que participan en actividades extracurriculares sirven como embajadores de la escuela durante todo el año calendario, ya sea fuera o en la escuela. Los estudiantes que deseen ejercer el privilegio de participar en actividades extracurriculares deben comportarse de acuerdo con la política de la junta y deben abstenerse de realizar actividades que son ilegales, inmorales, poco saludables o altamente inapropiadas. La participación en estas actividades es un privilegio, condicionado a cumplir con los criterios de elegibilidad establecidos por la junta directiva, la administración y los entrenadores y patrocinadores de actividades individuales. El Director mantendrá registros de violaciones de la Regla de Buena Conducta.

Las siguientes actividades están cubiertas por la política de la junta y estas reglas:

Atletismo, actuaciones musicales instrumentales y vocales, producciones teatrales, concursos de oratoria, FFA, National Honor Society, todos clubes co-curriculares (por ejemplo, Club de Arte, Club de Español), todos cargos honorarios y elegidos (por ejemplo, Homecoming King / Queen / Court, oficial de la clase, oficial del gobierno estudiantil o representante), concursos estatales y actuaciones para porristas, o cualquier otra actividad en la que el estudiante represente a la escuela fuera del aula.

Para conservar la elegibilidad para participar en las actividades extracurriculares de la Escuela Secundaria Clarion-Goldfield-Dows, los estudiantes deben comportarse como buenos ciudadanos tanto dentro como fuera de la escuela en todo momento. Se espera que los estudiantes que representan a la escuela en una actividad sirvan como buenos modelos a seguir para otros estudiantes y para los miembros de la comunidad.

Los requisitos de buena conducta se aplican tanto a la escuela secundaria como a la secundaria. El director de la escuela intermedia, el personal, los padres y las autoridades apropiadas pueden identificar consecuencias alternativas que se consideran más efectivas. La elegibilidad se puede mantener si se considera importante para el concepto y el plan de la escuela intermedia para mejorar el comportamiento y los aspectos académicos.

Violación de la regla de buena conducta

Se dice que los estudiantes violan la Regla de Buena Conducta si:

1. Encontrado así por un tribunal de justicia
2. Admite violar la norma.
3. Un miembro del personal atestigua a un estudiante que rompe una pauta
4. Cuando la administración cree que es más probable que no que el estudiante haya violado

La regla de buena conducta.

Debido al proceso

Después de la investigación por parte del director de la escuela, puede haber una posible justificación para una consideración especial o una variación de la Política de buena conducta. El director puede convocar al * Comité de Audiencia de Buena Conducta para participar en la decisión del período inelegible. Cualquier estudiante que el director de la escuela encuentre solo o con el comité de audiencia que haya violado la Regla de Buena Conducta puede obtener una revisión de esta determinación por parte del superintendente al comunicarse con el superintendente dentro de los 3 días de haber sido informado de la violación. La penalización estará vigente hasta que se revierta.

Si el estudiante aún no está satisfecho, él o ella puede buscar una revisión adicional por parte de la junta escolar mediante la presentación de una apelación por escrito ante la secretaria de la junta al menos 24 horas antes de la próxima reunión de la junta. No se convocará una reunión especial de la junta. Los motivos para la revisión por parte de la junta escolar se limitan a lo siguiente: el estudiante no violó la Regla de buena conducta; el estudiante recibió un debido proceso inadecuado en la investigación y determinación; o la multa viola la Regla del Manual o la Política de la Junta. La penalización permanecerá vigente hasta que finalice la reunión con el consejo.

Si el estudiante solicita una revisión de la decisión de la junta, el director de la escuela participará en la audiencia y presentará los fundamentos de la aplicación de la Regla de buena conducta. Si la junta escolar revierte la decisión del director del edificio respectivo, solo o con el comité de audiencia, el estudiante será inmediatamente elegible y tendrá cualquier registro del período de inelegibilidad y la violación eliminada del registro del estudiante.

Cualquier estudiante, que después de una entrevista con el director o un comité de audiencia en el cual el estudiante deberá ser confrontado con la acusación, la base de la acusación, y se le haya dado la oportunidad de decirle el lado del estudiante, se encuentra que ha violado la Regla de buena conducta de la escuela ser considerado inelegible por un período de tiempo como se describe a continuación. Un estudiante puede perder la elegibilidad según la Regla de buena conducta para cualquiera de los siguientes comportamientos:

1. Posesión, uso o compra de tabaco o productos similares
2. Posesión, uso o compra de bebidas alcohólicas, se parecen a bebidas, incluyendo cerveza y vino
3. Asistir a una función o fiesta donde el alcohol u otras drogas se consumen ilegalmente
4. Posesión, uso, compra o intento de venta / compra de drogas ilegales, o posesión no autorizada, uso, compra o intento de venta / compra de drogas que de otro modo son legales o drogas similares
5. Participar en cualquier acto que sea motivo de arresto o citación en el sistema judicial penal o juvenil (excluyendo delitos menores como el tráfico o la caza / pesca, violaciones), independientemente de si el estudiante fue citado, arrestado, condenado o adjudicado para el acto (s)

6. Conducta excesivamente inapropiada u ofensiva, como agredir al personal o los estudiantes, insubordinación grosera (replicar o negarse a cooperar con las autoridades / personal de la escuela), hostigamiento grave o acoso a otros.

Si un estudiante se transfiere de otra escuela o distrito escolar y el estudiante aún no ha completado un período de inelegibilidad por violar una Regla de buena conducta en la escuela anterior, el estudiante no será elegible por un período de tiempo que cumpliría con los requisitos del estudiante. inelegibilidad actual. Esto será determinado por el director del edificio respectivo del estudiante.

Penalizaciones

Cualquier estudiante, después de una audiencia ante el comité de audiencias extracurriculares, que haya violado la Regla de buena conducta, durante el año escolar o el verano, está sujeto a una pérdida de elegibilidad de la siguiente manera:

Primera Ofensa: Cuatro (4) Eventos Designados **

Segunda infracción: ocho (8) eventos designados o 12 meses consecutivos, el que tenga el menor impacto **

Tercera infracción: doce meses consecutivos.

Uso de alcohol o violación de sustancias controladas **

Los estudiantes no deben usar o poseer alcohol / drogas y no deben usar, tener en posesión, comprar, vender o regalar cualquier sustancia controlada o similar a una sustancia controlada tal como lo define la ley de Iowa. Esto incluye estar en un automóvil o asistir a una fiesta o función social donde el alcohol u otras drogas a sabiendas se consumen ilegalmente. Para evitar la inelegibilidad, el estudiante debe abandonar inmediatamente la fiesta o función social después de saber que se está consumiendo alcohol u otras drogas. Cualquier estudiante que permanezca en compañía de otros que consuman alcohol u otras drogas está sujeto a ser acusado de posesión de alcohol u otras drogas.

En el caso de que un estudiante sea acusado de posesión de alcohol de conformidad con el Código de Iowa, el estudiante puede tomar las siguientes medidas para distinguir la posesión del cargo de alcohol del consumo de alcohol y sus sanciones resultantes.

1. El estudiante debe, inmediatamente después de ser acusado de posesión de alcohol, solicitar y someterse a una prueba que mida el contenido de alcohol (comúnmente conocida como prueba de alcoholemia).

2. El estudiante debe informar dicho incidente a su entrenador, director de actividades o director al comienzo del siguiente día escolar.

Al completar los pasos 1 y 2 anteriores y las pruebas de la prueba de aliento con alcohol que muestran que no se consumió alcohol, el estudiante estará sujeto a la sanción de no ser elegible y será excluido de 1 evento designado. El no solicitar y someterse a la prueba de alcoholemia, cuando se le acusa de posesión de alcohol, tiene las mismas sanciones resultantes que el consumo de alcohol.

Reducción de la pena

1. Evaluación y tratamiento: la penalidad por una violación en el uso de alcohol o sustancias controladas puede reducirse a la mitad si el estudiante se inscribe y progresa satisfactoriamente

hacia la finalización exitosa de un programa aprobado diseñado para el tratamiento de personas que abusan del alcohol y la marihuana, o sustancias controladas. La administración se reserva el derecho de determinar qué progreso satisfactorio es. Si no es posible completar el programa antes de que finalice la elegibilidad del estudiante, esta opción no se puede extender al estudiante.

2. Acuerdo de comportamiento: un estudiante que se haya encontrado que ha violado la Política de buena conducta a través de un acto que sería motivo de arresto o citación, o una conducta que es muy inapropiada u ofensiva, puede tratar de reducir la pena al entrar en un Comportamiento Acuerdo. El Acuerdo deberá ser por escrito e incluirá, pero no se limitará a, una disculpa oral por el comportamiento del estudiante a las partes afectadas, la restitución cuando corresponda, y una presentación ante los estudiantes en las escuelas primarias y secundarias sobre la inadecuación del comportamiento del estudiante. El grado de reducción de la penalización en tales situaciones debe ser del director de su edificio y del director atlético o delegado a un Comité de Audiencias Extracurriculares, pero en ningún caso la reducción excederá un tercio de la penalización.

Normas que regulan suspensiones de inelegibilidad

1. Un estudiante que esté en violación de la política deberá ser retenido de la cantidad especificada de actividades / competiciones extracurriculares que comiencen con su próxima aparición / competencia programada inmediatamente después de la violación y de cada aparición / competición inmediatamente después hasta que el número especificado tenga ha sido satisfecho

2. Sin embargo, si el período de tiempo entre una violación y una actividad es de doce meses calendario o más, el estudiante no deberá cumplir un período de inelegibilidad para la violación.

3. Un estudiante no elegible asistirá a todas las prácticas o ensayos, pero no podrá “vestirse” ni presentarse / participar. El período de inelegibilidad no se considerará cumplido hasta que el estudiante complete la temporada en que se cumple el período de inelegibilidad.

4. Si un estudiante se retira de una actividad antes de completar el período de inelegibilidad, el resto de la multa se anexará la próxima vez que el estudiante intente salir para una actividad, sujeto a la limitación de 12 meses mencionada anteriormente.

5. Si un estudiante viola la Regla de buena conducta cuando no es elegible debido a una violación anterior o razones académicas, la penalización por la infracción posterior se anexará al completar la penalización anterior.

* Los miembros del Comité de Audiencia de Buena Conducta serán seleccionados por el director del edificio y estarán formados por un entrenador deportivo masculino, una entrenadora deportiva femenina, una entrenadora de bellas artes y una directora atlética.

Adoptado el 11 de julio de 1994 Revisado el 10 de octubre de 2016 revisado: __08 / 12/13

Referencia legal: (Coda de Iowa) 261 (c)

Política y / o Reglas y Regulaciones Administrativas relacionadas: 36.15 (2) {Adoptado el 2/2/06, efectivo el 01/07/06}

EXTRA CURRICULAR ACKNOWLEDGEMENT FORM

Code No. 503.9R

Yo, como padre del estudiante a continuación, he leído las políticas y reglas establecidas para la participación extracurricular en las Escuelas de la Comunidad de Clarion-Goldfield-Dows y le doy permiso a mi hijo o hija para participar en esas condiciones.

Date

Parent's Signature

EXTRA CURRICULAR ACKNOWLEDGEMENT FORM

Code No. 503.9R

Al firmar lo siguiente: (1) el individuo está declarando a la escuela que está ansioso por participar en un programa extracurricular que exige altos estándares de cada participante, (2) que está diciendo que ha leído y entiende las reglas y regulaciones y los procedimientos involucrados cuando ocurren violaciones.

A UN ATLETA NO SE LE PERMITE VERIFICAR EL EQUIPO HASTA QUE EL TÉCNICO, EL SEGURO, EL RECONOCIMIENTO DEL MANUAL Y OTRAS FORMAS ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR UN ENTRENADOR, SE HAN PRESENTADO AL DIRECTOR ATLETICO. NO CUMPLIR CON LOS MEDIOS ANTERIORES QUE EL ATLETA NO PRACTICARÁ O COMPETIRÁ HASTA QUE TODOS LOS ARTÍCULOS HAN SIDO PRESENTADOS.

Estoy de acuerdo en asumir la responsabilidad total de todos los equipos que se me entreguen y limitar el uso de ese equipo para la práctica, juegos, encuentros o actuaciones. Además, entiendo que no podré participar en ninguna práctica o concurso programado hasta que este reconocimiento haya sido firmado y devuelto a la escuela.

Date

Student's Signature

Address

Year in School

Telephone

ENTIENDO TODAS LAS REGLAS Y REGULACIONES QUE SE ESTABLECEN EN LAS PÁGINAS DE ESTE MANUAL, INCLUIDAS LAS REGLAS DE ENTRENAMIENTO. SOY CONSCIENTE DE LAS SANCIONES POR VIOLACIÓN.

Date

Athlete's Signature

Atletas: Imprima este formulario (6 páginas), firmelo y devuélvalo con su formulario de examen físico, formulario de seguro o exención, al director de deportes.

Los estudiantes que participan en actividades extracurriculares pero no en atletismo, imprimen las últimas 6 páginas, firman y devuelven a la oficina de la escuela secundaria.